



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОАРМЕЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

08.11.2021 г.

с.Новопокровка

№ 446

**Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения
(изложения) на территории Красноармейского муниципального района в
2021/2022 учебном году.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.10.2021 года № 04-416, в целях организационного - технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) на территории Красноармейского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальному координатору итогового сочинения(изложения) (далее ИС (И)) (Калмыкова):

1.1. Обеспечить проведение ИС (И) в общеобразовательных организациях (далее -ОО) Красноармейского муниципального района, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

01 декабря 2021 года

02 февраля 2022 года

04 мая 2022 года

в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно - методическими документами Рособнадзора, министерства образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения ИС (И);

1.2. Обеспечить в местах проведения ИС (И) соблюдение санитарно-гигиенических требований в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению ИС (И) для обучающихся, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее - ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;

1.3. Обеспечить техническую готовность ОО к проведению ИС (И);

1.4. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС (И) на уровне МОУО и ОО;

1.5. Обеспечить организацию внесения сведений о проведении ИС (И) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее - РИС);

1.6. Организовать работу комиссий ОО по проведению и проверке ИС (И);

1.7. Обеспечить контроль за проведением проверки ИС (И) строго в соответствии с критериями.

2. Руководителям общеобразовательных организаций :

2.1. Обеспечить проведение ИС (И) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно - методическими документами Рособнадзора, министерства образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения ИС (И);

2.2. Обеспечить в местах проведения ИС (И) соблюдение СанПиН 2.4.2.2821-10, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению ИС (И) для обучающихся, в том числе детей с

5;
2.3. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС (И) на уровне ОО;

2.4. Обеспечить регистрацию обучающихся для участия ИС (И);

2.5. Обеспечить предоставление сведений и внесения в РИС;

2.6. Обеспечить формирование составов комиссий ОО по проведению и проверке ИС (И);

2.7. Обеспечить направление в день проведения ИС (И) скан - копий бланков ИС (И) в РЦОИ до проведения проверки и оценивания экспертами комиссий по проверке ИС (И);

2.8. Обеспечить завершение проверки ИС (И) не позднее чем через семь дней с даты проведения ИС (И);

2.9. Обеспечить передачу скан - копий бланков ИС (И) в РЦОИ для последующей обработки бланков ИС (И) с результатами оценивания экспертами комиссии в день завершения проверки;

2.10. Обеспечить проверку ИС (И) строго в соответствии с критериями.

2.11. Организовать работу общественного наблюдателя, согласно инструкции для общественных наблюдателей при проведении ИС(И).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



О.А Коротков